

# EinsenderInnen Information

## Gynäkologische Zytologie

Pathologie-Labor Dr. Obrist – Dr. Brunhuber OG

Hauptplatz 4, 6511 Zams, Tirol, Österreich

Tel.: +43 (0) 5442/66611, Fax: DW - 11

ESI gynäkologische Zytologie, 4. Ausgabe, e: 5.8.14 SLD, g., f.: 15.01.20 MS



## 1. Proben und Patientinneninformation

Das Labor führt Untersuchungen an folgenden Probenarten durch:

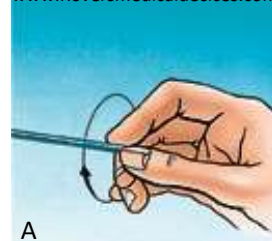
- Konventionelle PAP-Abstriche
- PAP-Abstriche mit Cervex-Brush® für die Dünnschichtzytologie

Bei der Abstrichentnahme mit der *Cervex-Brush®* können Blutungen auftreten. Wir bitten Sie daher die Patientinnen vorab entsprechend zu informieren!

## 2. Leitfaden zur Probenentnahme für Dünnschichtzytologie

1. Bürste an der Portio ansetzen.
2. Die Spitze der *Cervex-Brush®* in den Zervikalkanal einführen (die seitlichen Borsten breiten sich über der Ektozervix aus).
3. **Bürste 5x im Uhrzeigersinn drehen**, dazu den Bürstenschaft zwischen Daumen und Zeigefinger bewegen (siehe Abbildung A).
4. Geöffnetes Probengefäß festhalten und die Bürste in die **große Öffnung** des Probengefäßes einführen (siehe Abbildung B).
5. Den Bürstenkopf mit Hilfe der Innenkante des Gefäßes abziehen.
6. Das *BD SurePath™*-Gefäß **fest verschließen**.
7. **Das Gefäß mit Name & Geburtsdatum der Patientin beschriften!** Wenn zur Beschriftung ein Klebeetikett verwendet wird, **den Barcode bitte nicht überkleben!**
8. **Den oberen der 2 Barcodes abziehen** (siehe Abbildung C, roter Pfeil) und auf den entsprechenden Zuweisungsschein kleben

www.Roversmedicaldevices.com



A



B



C

Die *Cervex-Brush®* ist auch für Frauen in der Postmenopause verwendbar.

Für Patientinnen mit Zervikalstenosen o.ä. *Cervex-Brush® Combi* anfordern.

Weitere Informationen finden Sie auf dem Beipackzettel und unter [www.tyrolpath.at](http://www.tyrolpath.at)

## 3. Erforderliche Angaben zur Patientinnenidentifikation

Am **Überweisungsschein** müssen folgende Daten vorhanden sein:

- Familienname, Vorname
- Geburtsdatum der Patientin
- Versicherungsnummer und –träger
- Wohnadresse der Patientin
- Barcode-Sticker (bei Dünnschichtzytologie)

## 4. Klinische Informationen

Genau und **vollständige klinische Angaben sind für eine optimale Befundqualität von größter Bedeutung!**

Wir bitten Sie daher gegebenen Falles Angaben zu allen nachstehend aufgelisteten Indikationen am Überweisungsschein anzuführen:

- Lokalisation des Abstriches (Portio und Cervix, Vulva, Scheidenblindsack,...)
- Anatomische Besonderheiten (Uterus duplex, ...)
- Vorbefunde
- Gynäkologische Operationen (Konisation, Curettage,...)
- Hysterektomie (total oder subtotal)
- Datum der letzten Regel
- Menopause
- Schwangerschaft, Zustand nach Geburt
- Blutungsanomalien, Kontaktblutungen
- Kolposkopisch sichtbare Veränderungen wie Stenosen, Polypen, Erosio, ...
- Infektionen
- Hormontherapie und Kontrazeption (IUD, Pille,...)
- Medikamentöse Behandlungen (HRT)
- Strahlen- u. Chemotherapie

## 5. Verpackungsanforderungen & Versand

**Wir bitten Sie, bei mehr als 10 Proben je Abholung, die transparenten Boxen als Transportbehälter zur Rücksendung zu verwenden!** Bei Bedarf schicken wir Ihnen jederzeit gerne leere Boxen zu. Anruf genügt.

Verpackungen für *freigestellte medizinische Proben* müssen aus drei Bestandteilen bestehen:

- a) Einem wasserdichten Primärgefäß (z. B. *BD SurePath™*-Gefäß)
- b) Einer wasserdichten Sekundärverpackung (z.B. Kunststoffbeutel oder transparente Box)
- c) Einer ausreichend festen Außenverpackung (Transportkoffer unseres Kurierdienstes oder Umkarton bei Postversand)

## 6. Kriterien für Annahme und Zurückweisung von Proben

Bitte beachten Sie, dass wir ausschließlich eindeutig identifizierbare und einer Überweisung zuordenbare Proben annehmen können.

Fehlende oder fehlerhafte Angaben am Überweisungsschein werden soweit möglich telefonisch nachgefordert bzw. richtiggestellt. Mitunter kann es dadurch allerdings zu Verzögerungen in der Bearbeitung kommen.

## 7. Kontakt

Bei Fragen wenden Sie sich bitte gerne unter den folgenden Durchwahlen an uns:

- 0043(0)5442/666 11 DW – 240 Probenannahme & Administration
- DW – 260 Probenabholung & Logistik
- DW – 223 Fachliche Fragen & Auskünfte zum Bearbeitungsstand